

L'association **ADALEA** recrute sur le **POLE EMPLOI FORMATION** :

Animateur·rice de formation FLE et illettrisme

Missions :

Sous la responsabilité de la cheffe de service, l'animateur·rice de formation dispensera les apprentissages des savoirs et savoir-faire auprès de publics adultes, dans le cadre du dispositif Prépa clés selon les missions suivantes :

- ◆ Réaliser les positionnements initiaux des personnes avant l'entrée en formation
- ◆ Prendre en charge en autonomie la préparation et l'animation de séances de formation, liées aux apprentissages, dans le cadre de contenus individualisés au sein de collectif
- ◆ Préparer et créer les outils et documents pédagogiques nécessaires à la progression de l'apprenant
- ◆ Assurer le suivi individuel et la progression des apprenants durant leur formation, dans le respect des processus qualité et des procédures administratives et pédagogiques définis.
- ◆ Evaluer les acquis à chaque phase du parcours des apprenants
- ◆ Réaliser des bilans de formation une fois les parcours de formation terminés.
- ◆ Vous participerez aux réflexions et travaux initiés au sein de l'équipe pédagogique.

Profil :

- ◆ Maîtriser les problématiques liées à l'illettrisme et analphabétisme et les modalités/outils d'accompagnement
- ◆ Connaissance du public FLE et des modalités d'accompagnement
- ◆ Rigueur administrative
- ◆ Travail en équipe avec les autres formateurs intervenant sur l'action
- ◆ Niveau 5 avec expérience
- ◆ Permis / véhicule

Conditions :

- ◆ Type de contrat : CDDU
- ◆ Date de contrat : Dès que possible – jusqu'à fin juin 2025
- ◆ Lieux de travail : Loudéac
- ◆ Temps de travail : 7 heures /semaine – le vendredi
- ◆ Salaire en application des accords collectifs NEXEM – Salaire de base : 381,08 € brut mensuel pour 7h/semaine
- ◆ **Avantages** : titres-restaurant (ancienneté d'un mois minimum), mutuelle de base prise en charge à 80% par l'employeur, 2 jours de congés trimestriels sur 3 trimestres, Plan d'Epargne Interentreprises (sous conditions).

Candidature (CV + lettre) à envoyer par mail **avant le 01/03/25** à
recrutement@adalea.fr en précisant l'offre concernée